

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Буденновский комплексный центр социального обслуживания населения»
(ГБУСО «Буденновский КЦСОН»)

П Р И К А З

24 апреля 2023 г.

г. Буденновск

№ 345-п

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

На основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации № 192н от 21.12.2022 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2022 № 1005-п, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера.

Директор



Н.А. Парахина

«7. Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется через ЕИС в сфере закупок, создается, если фактическая приемка осуществляется ранее размещения (подписания) в ЕИС документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги).

Датой признания резерва в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0.502.99.000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагентов первичных документов (накладных, актов, УПД) и решения комиссии учреждения (ф. 0510441).

Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан.

Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва). В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода (уменьшение резерва).

3. В приложение 1 «Рабочий план счетов» к приказу от 30.12.2022 № 1005-п внести следующие изменения.

3.1. После строки:

10020000000000000000	0	209	3	4	56х/66х	Расчеты по доходам от компенсации затрат
----------------------	---	-----	---	---	---------	--

дополнить строками:

10020000000000000000	0	209	3	9	56х/66х	Расчеты по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
----------------------	---	-----	---	---	---------	--

3.2. После строки:

10020000000000000000	0	303	1	3	731/831	Расчеты по земельному налогу
----------------------	---	-----	---	---	---------	------------------------------

дополнить строками:

10020000000000000000	0	303	1	4	731/831	Расчеты по единому налоговому платежу
10020000000000000000	0	303	1	5	731/831	Расчеты по единому страховому тарифу

3. В пункте 15 «Учет на забалансовых счетах» пункт 15.3 изложить в следующей редакции:

«15.3. В учреждении используются следующие виды бланков строгой отчетности – квитанции, вкладыши в трудовые книжки и топливные карты. Перечень должностных лиц, ответственных за обеспечение сохранности бланков строгой отчетности, их выдачу и оперативный учет, а также состав комиссии по списанию бланков строгой отчетности утверждаются отдельным приказом.

Бланки строгой отчетности хранятся в сейфе кассы учреждения. По окончании рабочего дня место хранения бланков опечатываются.

Списание бланков строгой отчетности с забалансового счета 03 «Бланки строгой отчетности» осуществляется по акту о списании бланков строгой отчетности (ф. 0510461) в следующих случаях:

- ответственный сотрудник оформил бланк строгой отчетности;
- выявлена порча, хищение или недостача;
- принято решение о списании бланков строгой отчетности, которые признаны недействительными в связи с изменением законодательства.»

4. В Приложении 2 «Формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, по которым не установлены обязательные для их оформления формы документов» форму Карточки учета работы летней автомобильной шины изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

- номер по Сводному реестру;
- наименование главного администратора бюджетных средств (учредителя);
- код главы по БК;
- наименование бюджета;
- код ОКТМО;
- дата формирования регистра (по требованию)

Приложение 2

к приказу от 24.04.202 № 345-п

Карточка учета работы летней автомобильной шины

КАРТОЧКА

учета работы автомобильной шины № _____ (новой, восстановленной, прошедшей углубление рисунка протектора нарезкой, бывшей в эксплуатации)

(нужное подчеркнуть)

Коды	•	•	•	•	•	•
Дата открытия						
Дата закрытия						

