

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ

«Буденновский комплексный центр социального обслуживания населения»  
(ГБУСО «Буденновский КЦСОН»)

---

---

ПРИКАЗ

10 января 2022 г.

г. Буденновск

№ 45-п

Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Буденновский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2022 год.

В соответствии с пунктом 3 Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Ставропольского края, утвержденным распоряжением Правительства Ставропольского края от 31 мая 2010 г. № 225-рп (в редакции распоряжения Правительства Ставропольского края от 30 июля 2014 г. № 269-рп) и в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и эффективной деятельности учреждения в области противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Буденновский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2022 год, приложение 1.

2. Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить заместителя директора Федосову Жанну Анатольевну.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Н.А. Парахина

Приложение № 1  
к приказу Директора ГБУСО  
«Буденновский комплексный центр  
социального обслуживания населения»  
от 10 января 2022 г. № 45-п

План мероприятий  
по предупреждению и противодействию коррупции в государственном  
бюджетном учреждении социального обслуживания «Буденновский  
комплексный центр социального обслуживания населения  
на 2022 год

| № п/п | Содержание мероприятий  | Срок исполнения  | Ответственный исполнитель                                 |
|-------|---|--|---|
| 1     | 2   | 3  | 4   |
| 1.    | Ознакомление работников под подпись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства                        | Вновь принятых работников – при приеме на работу в течение 2022 года | Специалисты по персоналу                                  |
| 2.    | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции | Постоянно  | Заместители директора                                     |
| 3.    | Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте Учреждения   | Постоянно  | Специалист, ответственный за сопровождение интернет-сайта |
| 4.    | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения  | Постоянно  | Директор  |
| 5.    | Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан  | По мере поступления обращений  | Юрисконсульт  |
| 6.    | Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Учреждении  | 1 раз в квартал  | Заместители директора                                     |



|     |   |                          |  |
|-----|---|--------------------------|--|
| 7.  | Анализ и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении  | Постоянно                | Заместители директора  |
| 8.  | Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно                | Директор<br>Заместители директора,<br>Заведующие отделениями                     |
| 9.  | Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы   | Постоянно                | Заместители директора,<br>Заведующие отделениями                                 |
| 10. | Анализ оказания социальных услуг населению на предмет установления риска коррупционного действия (бездействия) сотрудника Центра  | Постоянно                | Заместители директора,<br>Заведующие отделениями                                 |
| 11. | Обеспечение на сайте Учреждения возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц Учреждения   | Постоянно                | Специалист,<br>ответственный за<br>сопровождение сайта                           |
| 12. | Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих на официальный сайт Учреждения  | Постоянно                | Заместитель директора,<br>специалист,<br>ответственный за<br>сопровождение сайта |
| 13. | Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения   | По мере необходимости    | Заместители директора  |
| 14. | Оперативное информирование работников Учреждения о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах   | По мере выявления фактов | Заместители директора  |

|     |   |           |   |
|-----|---|-----------|---|
| 15. | Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг по санаторно-курортному лечению, по предоставлению неработающим гражданам и инвалидам г. Буденновска и Буденновского района санаторных путевок в социально-оздоровительный центр г. Эссентуки, по обеспечению техническими средствами реабилитации и протезно-ортопедическими изделиями | Постоянно | Заведующий отделением срочного социального обслуживания, заведующий отделением реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья |
| 16. | Осуществление в Учреждении контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных закупок»   | Постоянно | Директор  |